



CLUSTERIZACIÓN RECURSOS HUMANOS

ATRACCIÓN DE TALENTO



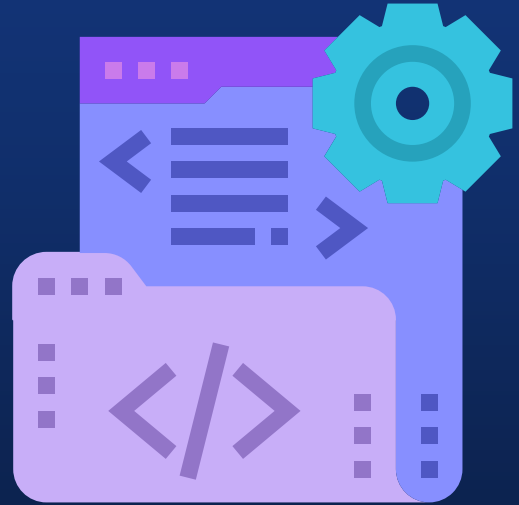
cinépolis

**Atracción de Talento
en Conjunto Operando**



02

DIFUSIÓN



2. DIFUSIÓN

El COE (Atracción de Talento Staff de Corporativo) es el responsable de la creación de archivos y herramientas para la difusión de la vacante, mismos que encontrarás en POP Center.

- El Supervisor RH Clúster es el responsable de realizar la publicación de las requisiciones que han sido aprobadas. Cada que se aprueba una, le llegará correo indicando el movimiento y debe realizar lo siguiente:
 1. Revisar en el correo, el número de requisición que fue aprobada.
 2. Descargar los materiales de difusión de POP Center y adaptarlos con información del conjunto con la posición vacante.
 3. Iniciar la campaña de reclutamiento en los diferentes medios y fuentes conforme con lo indicado en la Matriz Fuentes de Reclutamiento Conjuntos. Recuerda seguir los consejos de la Guía de experiencia – Guía de imagen



MATRIZ FUENTES DE RECLUTAMIENTO-CONJUNTOS



Fuentes de reclutamiento

Medio de publicación

Puntos clave

Servicio Nacional de Empleo

Servicio Estatal de Empleo

Oficina de Desarrollo Económico

- Registro de las vacantes en portales internos de bolsa de trabajo.
- Contacto permanente con responsables de bolsa de trabajo.

Reclutamiento por alta rotación y zona complicada

Para utilizar esta opción es necesario requerimiento especial con validación de plantilla de la Jefatura de zona de RH y Gerente Regional.

Publicación en medios de difusión masiva

Talento Cinépolis

Contratación de Chatbot

- Validar:
 - Audiencia objetivo.
 - Presupuesto del conjunto.
 - Convenios locales.
- Contar con revisión de presupuesto y autorización del área de Atracción de talento para el uso de este medio.

o dificultad de zona.

Activaciones en vía pública

Publicación en portales de empleo

Cinepolisjobs

Intercambio de cartera

- Subir soporte dirigido al área de Atracción de Talento.
- Publica las vacantes con el usuario y contraseña del equipo de cómputo del cine.
- Garantizar:
 - Contacto con empresas afines al perfil del Empleado General.
 - Asistencia a eventos de reclutamiento.
 - Cumplir con la normatividad establecida para efectos de aviso de privacidad y confidencialidad de la información (aplica solo para intercambios de cartera).

R
P
Y
T
E
#T

DIFUSIÓN

El Supervisor RH Clúster deberá asegurar que el Gerente del conjunto solicitante inicie la convocatoria interna y la campaña offline de reclutamiento tradicional, esto usando herramientas como: Lona, poster en la taquilla, volantes, hawaianas, posteo, etc.

Herramientas de Difusión

Volantes



cinépolis

DIFUSIÓN

El Gerente del conjunto solicitante deberá recibir las solicitudes que llegan físicamente al conjunto, así como las solicitudes o CV de los candidatos internos, coordinando al equipo para asegurar que, si se tienen vacantes activas, las solicitudes sean enviadas a el Supervisor RH Clúster cada día al finalizar el turno para dar una respuesta rápida a los candidatos y no perderlos.

El Coordinador de Atracción de Talento de tu zona dará seguimiento a los resultados de tu campaña, para determinar la efectividad y sugerir diferentes estrategias.

COORDINADOR DE ATRACCIÓN DE TALENTO DE TU ZONA



**Ana Cristina
Martínez Sandoval**



**María Lizbeth
Zamora Lemus**



**Gabriela María
Jimenez Padilla**

2.1 Herramientas de Difusión

Las herramientas desarrolladas por COE Atracción de talento están disponibles en POP Center y son las siguientes:

- Convocatoria interna
- Artes y plantillas de publicación
- Guías de experiencia:
 1. Universidades
 2. Ferias de reclutamiento y
 3. Guía de imagen
- Directorio de universidades
- Usuarios bolsas de trabajo
- Videos de consejos AT

Guías de Experiencia

De Feria y Reclutamiento

¡EN ESTA PELÍCULA CUIDAMOS LOS DETALLES!
Recuerda que todo forma parte de la experiencia de nuestros candidatos.

¡PREPÁRATE!

- Cuida la primera impresión sobre Cinépolis. El contacto personal es muy importante.**
 - Saluda a los candidatos con una sonrisa, venchela con atención, escucha y responde con amabilidad.
 - Invítalos a que nos contacten si quieren utilizar formato de entrevista como opción corporativa.
 - Te eres Cinépolis y tu actitud habla de nuestra empresa, cuida tu lenguaje corporal y proyecta energía positiva.
- Utiliza sólo los artes actualizados y aprobados (banners con diseños nuevos protectivos).**
 - Recuerda ser puntual, el montaje debe estar listo antes de la llegada de los candidatos.
 - Utiliza sólo los artes aprobados para ferias de empleo (pantallas con diseños protectivos en banners, stands, banners y posters).
 - Los materiales deben reflejar la esencia de nuestro negocio y nuestros alcances globales.
 - Consulta la Guía de Imagen, donde se detallan todos los materiales autorizados.

TÚ ERES CINÉPOLIS
Resalta lo que te gusta de trabajar en la industria del entretenimiento

- Dar a los candidatos palmillas o un distintivo que refleje quiénes y cómo somos en Cinépolis.**
 - Si te interesa algún candidato, visita la compañía su perfil con otro. Comparte qué lo hace especial.
 - Si muy cuidadoso con el manejo de sus datos personales, archiva los solicitudes (solo seremos más mesas de vigencia).
 - Siempre ten presente dar un buen servicio, mostrar una cara amable y poner toda tu atención en el candidato.
- Habla al lenguaje Cinépolis.**
 - Utiliza los mensajes clave que hemos definido en la Guía de Lenguaje, a través de frases como:
 - // Apoi tu eres la estrella, la mejor parte de los mejores momentos en Cinépolis.!!
 - // Te invitamos a crear tu historia en la industria del entretenimiento.!!

Propuesta de Valor al Empleado Atracción de Talento | Guía de Experiencia: Feria de Reclutamiento | #TUEresElProtagonista | cinépolis

De Imagen

Guía de Imagen

Esta guía te ayudará a poder proyectar la esencia de nuestra empresa y atraer el mejor talento. Es muy importante comunicar de manera clara, atractiva y divertida como somos como empleador, nuestra esencia, nuestro enfoque de negocio y, sobre todo, nuestra cultura.

- Tu eres nuestro mayor ejemplar**
 - Los posibles aspirantes a Cinépolitos conocerán nuestra empresa a través de ti, por que necesitamos transmitir los atributos, la historia y la trayectoria de Cinépolis, conocer los indicadores de negocio y los beneficios del puesto es esencial para atraer el mejor talento.
- Comunicación Verbal**
 - Tu tono y voz debe transmitir energía y pasión
 - Es muy importante que escuches antes de hablar
 - Sé claro y profesional para comunicar un mensaje preciso
 - No los interrumpas, deja que nuestros aspirantes se expresen con libertad antes de preguntar
- Todo esta en el movimiento**
 - Genera contacto visual para crear empatía
 - Muestra siempre una sonrisa honesta y una actitud positiva
 - Exprésate con las manos al hablar y si puedes lograr estrechar la mano, mucho mejor! Porque el tacto es algo que nos acerca y creamos empatía
- Nuestra comunicación escrita**
 - Es de gran ayuda utilizar los artes e indicadores de los materiales actualizados que se encuentran en el Pop Center

*Utiliza tu Guía de Lenguaje

REFERENCIA DE DOCUMENTOS

La documentación de referencia y todos los formatos para llevar a cabo este proceso se encuentran en POP Center - Materiales RH – Atracción de Talento:

Liga de POP Center

<https://hrc.cinepoliscorporativo.com.mx/rh/popcenter/index.php?mod=hd2&a=matRH>

1. Matriz Fuentes de Reclutamiento Conjuntos
2. Guías de Experiencia
3. Herramientas de Difusión
4. Protocolo de Convivencia Segura
5. Aviso de Privacidad
6. Guía de la Entrevista
7. Solicitud de Documentos

REFERENCIA DE DOCUMENTOS

La documentación de referencia y todos los formatos para llevar a cabo este proceso se encuentran en POP Center - Materiales RH – Atracción de Talento:

Liga de POP Center

<https://hrc.cinepoliscorporativo.com.mx/rh/popcenter/index.php?mod=hd2&a=matRH>

1. Matriz Fuentes de Reclutamiento Conjuntos
2. Guías de Experiencia
3. Herramientas de Difusión
4. Protocolo de Convivencia Segura
5. Aviso de Privacidad
6. Guía de la Entrevista
7. Solicitud de Documentos



Gracias