

# Hablemos del cambio





***Karla Bucio Tejeda***

GERENTE DESARROLLO ORGANIZACIONAL



***Veronica Parra Toledo***

COORDINADOR DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y  
CULTURA

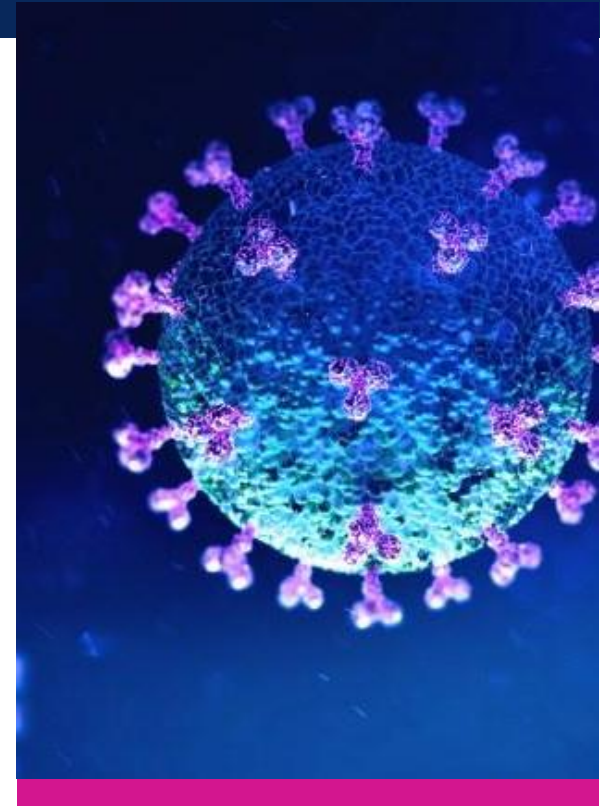
# Eventos que han sacudido nuestra realidad



Ataques a las torres gemelas



Crisis económica de 2008



**COVID-19**

Todos los **grandes cambios** están precedidos por el **caos**.

*Deepak Chopra*

Grandes cambios






*VOLATIL*

*INCIERTO*

*COMPLEJO*

*AMBIGUO*

**VUCA**



**¿Qué tan  
preparado  
estabas para el  
cambio?**

# ¿Qué nos sucede ante el cambio?



Los **cambios implican pérdidas** y eso **duele**, pero también es una **oportunidad de aprendizaje**.

Pero, ¿cómo  
podemos  
afrontar lo  
nuevo?



[www.menti.com](http://www.menti.com)

14 30 85 3



# Sesión 1: ¿Qué podemos retomar?

- 1 Sigue un **mantra**.
- 2 Actitud de **gratitud**.
- 3 Para lograr objetivos es necesario estar **enfocado**.
- 4 Comprométete con tu desarrollo y **pasa a la acción**.
- 5 **Escucha a tu cuerpo**.
- 6 Destina **tiempo** específico con la **atención** y **energía** adecuada.
- 7 Recuerda que toda crisis es una **oportunidad** de hacer las cosas diferente y crecer.
- 8 Como colaborador: pregunta y busca espacios de comunicación con tu líder.
- 9 Para generar ideas creativas busca tus **lugares y momentos de inspiración**.

No es la especie más fuerte **la que sobrevive**, ni la más inteligente, sino **la que responde mejor al cambio.**

*Charles Darwin*

oasmm

Nuevo esquema laboral...

# Gestión y adaptación al cambio



# ¿Qué es y cómo desarrollarla?

# Adaptación

**Capacidad para ajustar comportamientos a nuevas situaciones** generadas por factores **internos** o **externos**.

# Organizaciones adaptables

Las organizaciones que prosperan en un mundo complejo de incertidumbre muestran audacia e innovación continua

**Un equipo compuesto por líderes versátiles y equipos resilientes son la piedra angular para la adaptabilidad.**

El  
ecosistema



Como **OPERA**  
el ambiente  
de trabajo

La  
organización



Como se  
**ORGANIZA** el  
trabajo

El  
equipo



Como se  
**DISTRIBUYE** el  
trabajo

El  
líder




Como es  
**GESTIONADO** y  
**DIRIGIDO** el  
trabajo

El  
individuo



Como se  
**EJECUTA** el  
trabajo



**Representa un cambio radical en el enfoque y la rapidez de la transformación.**

1

**Aprende a  
cuestionarte.**

**Controla tus  
emociones.**

**2**

3

**El fracaso, también  
es aprendizaje.**

**Solicita feedback.**



**Saber que un contexto es VUCA es sólo el primer paso, lo importante es cómo afrontamos cada condición de este entorno y nos volvemos productivos.**

# VUCA PRIME

- Caos
  - Desorden
- Bajo Alcance de objetivos

- Encontrar sentido al desorden
- Alcance de objetivos



*VISIÓN ENTENDIMIENTO CLARIDAD AGILIDAD*

**VUCA**

*VOLATIL*

*INCIERTO*

*COMPLEJO*

*AMBIGUO*

# Ser más productivo, ¿cómo?

Elimina las distracciones.

Batching - procesamiento por lotes.

Evita procrastinar.

Revisa y replantea tus hábitos.

**Entonces,  
¿cuál tendría que ser el  
enfoque?**



# *ACEPTACIÓN* **A** *COMUNICACIÓN* **C** *TRANSICIÓN* **T** *INDICADORES* **I** *VISIÓN* **V** *EVOLUCIÓN* **E**



Mirando al futuro, lo que está claro es que, incluso cuando todo esto termine, **no estaremos en el mismo lugar donde comenzamos y eso es CAMBIO.**