

GUÍA DE AUTO ENTRENAMIENTO DE CONTROL DE SALAS

Tradicional, Mi Cine y VIP

Nombre: _____
 ID de Colaborador: _____
 Conjunto: _____
 Puesto: _____
 Periodo de Entrenamiento del: _____ al: _____
 (Tiempo para realizar el entrenamiento: 2 días)

INSTRUCCIONES

Paso 1: Descarga e imprime esta guía.

Paso 2: A continuación se enlistan los ejercicios que deberás realizar en el área correspondiente en el tiempo establecido, una vez realizados marca el ovalo con una "X".

Paso 3: Al concluir los ejercicios toma una foto y deposítala en la carpeta de Teams indicada por tu Consultor y notifica de concluida la actividad para que conozcas los siguientes pasos.

HABILITACIÓN		REALIZADO
Habilitación de Arquilla y Espacio (Limpieza, acomodo y encendido de equipo)	1 ejercicio	<input type="radio"/>
Habilitación de kit de trabajo (Completo: bolígrafo, ligas, cuenta fácil y Bitácora de Control y Calidad en Salas)	1 ejercicio	<input type="radio"/>
Habilitación de kit de limpieza (Según el POPC-19)	1 ejercicio	<input type="radio"/>
Habilitación de Lentes 3D (Limpios y en buen estado, en carrito de servicio o arquilla)	1 ejercicio	<input type="radio"/>
Habilitación de Equipo de Protección Personal (Según el POPC-19)	1 ejercicio	<input type="radio"/>
Habilitación de Filtro de Acceso Clientes Post COVID-19 (Solo en caso de que este proceso se realice en arquilla)	1 ejercicio	<input type="radio"/>

OPERACIÓN		REALIZADO
CONTROL DE ACCESO A SALAS		
Acceso a sala cumpliendo el protocolo (Saludando y sonriendo de forma amable)	5 ejercicios	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
Verificar información en el boleto (sala, día, hora, asiento, número de boletos)	5 ejercicios	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
Acceso a sala con boleto electrónico	5 ejercicios	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>

Acceso a sala con boletos de pase anual y/o membresía	5 ejercicios	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
Acceso a sala con boleto para funciones con clasificación C	4 ejercicios	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
Confirmar al cliente número de sala, fila y número de butaca	4 ejercicios	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
En caso de tratarse de una película en 3D, entregar lentes	4 ejercicios	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
Guarda la contraseña "Control Interno" en el espacio asignado del cajón de la arquilla	4 ejercicios	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
Filtro de Acceso Clientes Post COVID-19 (Solo en caso de que este proceso se realice en arquilla)	4 ejercicios	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
SUPERVISIÓN DE FUNCIONES		
Supervisión del Inicio de la Función	5 ejercicios	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
Supervisión del Final de la Función	5 ejercicios	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
Conteo de Clientes	5 ejercicios	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
CONTEO DE CONTRASEÑAS		
Anota en la bitácora de control y calidad en salas la cantidad de contraseñas contadas y guarda el paquete de contraseñas en el espacio asignado	5 ejercicios	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>

INHABILITACIÓN		REALIZADO
Inhabilitación de Arquilla y Espacio (Limpieza, acomodo y apagado de equipo)	1 ejercicio	<input type="radio"/>
Inhabilitación de kit de trabajo (Entrega para su resguardo)	1 ejercicio	<input type="radio"/>
Inhabilitación de kit de limpieza (Entrega para su resguardo)	1 ejercicio	<input type="radio"/>
Inhabilitación de Lentes 3D (Entrega para su resguardo)	1 ejercicio	<input type="radio"/>
Inhabilitación de Filtro de Acceso Clientes Post COVID-19 (Solo en caso de que este proceso se realice en arquilla)	1 ejercicio	<input type="radio"/>

OBSERVACIONES DEL COLABORADOR