

Proceso de Autoentrenamiento

Especialidad de Supervisión de Venta en Sala | VIP



¿Por qué autoentrenarse?

¡Es momento de poner en práctica lo aprendido hasta ahora!

Realizar tu autoentrenamiento es de suma importancia ya que con ello aplicarás los conocimientos que haz adquirido, desarrollarás habilidades sobre la ejecución de los procesos y a futuro podrás aplicar todo lo anterior con tu equipo de trabajo.



¿En qué consiste?

Durante el proceso de autoentrenamiento que estas a punto de iniciar serás responsable de **realizar diversos ejercicios**, estos consisten en observar y practicar los procesos correspondientes a la especialidad que estas cursando.

¡Observa, analiza, pregunta y realiza las actividades con tu mejor esfuerzo y ganas de aprender!



Ejercicios

Para llevar a cabo tu autoentrenamiento **deberás realizar 3 ejercicios de cada proceso enlistado a continuación**, en ellos es de suma importancia que **observes y ejecute** las actividades que te ayudarán a reafirmar los conocimientos adquiridos hasta el momento en la **Especialidad de Supervisión de Venta en Sala**.

- ▶ **Habilitación:**
 - Validación de equipos.
 - Comanderos.
- ▶ **Supervisión de Salas:**
 - Verificación de: salas, butacas, botoneras, luminarias, menús, corredores y comanderos, llamados vellux, arranque de función.
- ▶ **Supervisión de Venta:**
 - Tiempos, atención, indicadores.
- ▶ **Supervisión de Entrega:**
 - Entrega, servicio de APP.
- ▶ **Inhabilitación:**
 - Equipos.
 - Indicadores.
- ▶ **POPC19:**
 - Procesos que incluyen protocolo.

Conoce el detalle de las actividades en la siguiente página

Al finalizar, regresa a tu curso y realiza la validación de autoentrenamiento donde conoceremos tu experiencia y comprobaremos lo realizado en los ejercicios



Proceso de Autoentrenamiento

Especialidad de Supervisión de Venta en Sala| VIP

Realiza los ejercicios solicitados de acuerdo a lo aprendido en el programa de estudio de Supervisión de venta en Sala, añadimos algunos puntos importantes a recordar en cada uno de ellos.

1. Realiza 3 ejercicios de habilitación	
Validación de equipos	Supervisa que los equipos funciones correctamente, se encuentren en buen estado: termómetro láser, iPad mini, radio de comunicación, headset,
Comanderos	Verifica el rol de trabajo de Time Tracker considere los Comanderos suficientes de acuerdo a la afluencia esperada del día para poder cumplir con los tiempos de entrega y toma de órdenes:
2. Realiza 3 ejercicios de Supervisión de Venta en Sala	
Sala	Supervisa olor de la sala, tívolis de acceso a la sala y de los escalones estén funcionando, foro o pasillos, botes de basura.
Butacas	Verifica que las butacas se encuentren limpias, funcionales, descansabrazo, mesas de cristal.
Botoneras	Revisar las condiciones físicas de las botoneras y funcionando adecuadamente.
Luminarias	Revisar las condiciones físicas de las luminarias y funcionando adecuadamente.
Menús	Supervisa que se encuentren limpios, en buen estado y el acomodo correcto dentro de la sala.
Comanderos y corredores	Supervisar la distribución de los comanderos dentro de la sala, así como las entregas de los corredores (tiempos de entrega), ruta.
Llamados Vellux	Supervisar a través del iPad mini la pantalla de llamados de Vellux, asegurando que el 100% de los llamados sean atendidos por los Comanderos antes de 3 minutos
Arranque de función	Supervisar el correcto arranque de función.
3. Realiza 3 ejercicios de Supervisión de Venta	
Tiempos	Monitorear que los llamados de Vellux sean atendidos por los Comanderos en menos de 3 minutos, .
Atención	Revisa las ventas de los Comanderos para identificar bajas ventas y reforzar la correcta aplicación de la Técnica de venta VIP vigente, Comunicar diariamente al Gerente las acciones preventivas y correctivas tomadas,
Indicadores	Monitore en el sistema el hit rate y consumo por asistentes de cada función
4. Realiza 3 ejercicios de Supervisión de Entrega	
Entrega	Monitorear que las órdenes completas sean entregadas por los Corredores.
App	Identifica la cantidad de éstas para la función que comienza, las órdenes de APP VIP aparecerán en la mesa de órdenes media hora antes del inicio de la función.
5. Realiza 3 ejercicios de Inhabilitación	
Cierre de Indicadores	Revisa el consumo por asistente, hit rate y tiket promedio de cada comandante.
Equipos	Supervisa el cierra todas las aplicaciones del Ipad, que se apaque y recargue, resguardar el termómetro láser y el radio con audifonos que se utilizó durante la operación.
6. Realiza 3 ejercicios de Protocolo	
Protocolo	Identifica en la presentación Protocolo Operativo Post Covid19 aquellos procesos que sufren cambios por protocolo.