

Al revisar los equipos, éstos se deben encontrar<sup>1</sup>:

- Limpios en su interior y exterior.
- En buen estado de mantenimiento.

 <p>1</p> <p>Dispensador de queso <i>Star Doble</i> o Dispensador de queso <i>Gold Medal</i></p>	 <p>2</p> <p>Refrigerador de bebidas</p>	 <p>3</p> <p>Torre de refrescos</p>
 <p>4</p> <p>Exhibidor de Tequesitos</p>	 <p>5</p> <p>Warmer</p>	 <p>6</p> <p>Exhibidor de pan (si aplica)</p>
 <p>7</p> <p>Horno TurboChef/ SelfCookingCenter<sup>2</sup>, charolas y rack para charolas frías y calientes</p>		 <p>8</p> <p>Mesa fría (2°C o inferior)</p>
 <p>9</p> <p>Gratinadora (260°C)</p>	 <p>10</p> <p>Freidora PITCO<sup>2</sup> (365°F / 180°C)</p>	 <p>11</p> <p>Espiguero</p>

### Glosario

**LIMPIOS:** Sin residuos, manchas, grasa ni polvo. Además de las siguientes especificaciones adicionales para estos equipos:

Equipos	Especificación limpieza
Torre de refrescos	Sin residuos de jarabe.
Exhibidores y warmer (Pan/papas/Tequesitos)	Sin derrames.

**BUEN ESTADO DE MANTENIMIENTO:** Completos y sin roturas, corrosiones ni golpes. Además de las siguientes especificaciones adicionales para estos equipos:

Equipos	Especificación buen estado
Espiguero, warmer, exhibidores (pan/Tequesitos)	No estrellados ni oxidados.

<sup>1</sup>Se recomienda revisar en el orden mostrado.

<sup>2</sup> Debe contar con campana.

Este documento se debe encontrar pegado en el negocio de Baguis, en un área visible para los empleados y supervisores, pero sin que esté a la vista del cliente.

**AUTORIZACIONES**

	<b>NOMBRE</b>	<b>PUESTO</b>	<b>RÚBRICA</b>
Elaboró	Alberto Alcaraz Aguilar	Subdirector de Procesos y Calidad	
Revisó	José Ramón Fernández Olivares	Subdirector de Dulcerías	
V.º B.º	Gerardo Alvarado Carrillo	Gerente de Capacitación	
Autorizó	Carlos Covarrubias Cisneros	Gerente de Operaciones	

**TABLA DE CAMBIOS**

<b>Revisión</b>	<b>Descripción de cambios</b>	<b>Fecha</b>
00	1. Se actualizó la imagen corporativa. 2. Se cambió el formato de Apoyo Visual a Guía Operativa. 3. Se eliminó la revisión de los ventiladores.	10/02/2020

**DOCUMENTOS DE REFERENCIA**

<b>Documento vigente</b>	<b>Clave</b>
Ninguno.	NA

